

Na temelju članka 56. stavka 3. Zakona o proračunu (NN br. 144/21), članka 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Splitsko-dalmatinske županije, te članka 72. Statuta Osnovne škole Bariše Granića Meštra, Baška Voda, Školski odbor Osnovne škole Bariše Granića Meštra, Baška Voda uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu i sport (KLASA: 602-02/22-0001/0658; URBROJ: 2181/1-08-02-01/05-22-0094 od 20. 06. 2023. godine), na sjednici održanoj 14. 07. 2023. godine donio je

PRAVILNIK o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se mjerila i način korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda koje ostvaruje OŠ Bariše Granića Meštra, Baška Voda (u daljnjem tekstu: Škola), kao proračunski korisnik Splitsko-dalmatinske županije.

Odredbe ovog Pravilnika se odnose na sredstva državnog proračuna koji doznaju ministarstvo nadležno za znanost i obrazovanje sukladno odredbama zakona i propisa kojima se uređuje osnovnoškolsko obrazovanje, županija, namjenski prihodi od sufinanciranja te prihodi dobiveni putem nacionalnih i EU projekata.

Članak 2.

Škola, kao proračunski korisnik Splitsko-dalmatinske županije odgovorna je za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u proračun te za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Prihodi se ubiru i uplaćuju u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini planiranih prihoda.

Uplate u proračun prihoda iz prethodnog stavka vrše se sukladno odredbama Odluke o izvršenju proračuna.

Članak 3.

Vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje mogu obavljati i drugi subjekti izvan općeg proračuna.

Vlastiti prihodi iz stavka 1. ovog članka su prihodi nastali obavljanjem djelatnosti i to:

prodajom vlastitih proizvoda učeničke zadruge Gorica te davanjem u zakup prostora školske ustanove.

U skladu sa stavkom 1. ovog članka, Škola ostvaruje vlastite prihode od kamata na depozite po viđenju.

Škola je dužna vlastite prihode evidentirati sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

Primljene donacije su prihodi ostvareni bez bilo kakve naknade ili protučinidbe od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna.

Članak 4.

Vlastiti prihodi iz članka 3. ovog Pravilnika koriste se za podmirenje rashoda redovne djelatnosti.

Primljene donacije iz članka 3. ovog Pravilnika koriste se za podmirenje rashoda za koje su primljene (nabava opreme, uređenje zgrade i ostali troškovi redovne djelatnosti.)

Iznosi ostvarenih vlastitih prihoda i donacija koji preostanu nakon podmirenja rashoda iz stavka 1. ovog članka koriste se za obavljanje redovne djelatnosti te unapređenje, odnosno proširenje djelatnosti koju proračunski korisnik obavlja sukladno odredbama zakona.

O načinu korištenja sredstava iz stavka 1. i stavka 2 ovog članka odlučuje ravnatelj Škole prema odredbama Statuta OŠ Bariše Graniča Meštra, Baška Voda.

U slučaju potrebe za hitnim ili nepredviđenim troškovima, na prijedlog ravnatelja, Školski odbor može posebnom odlukom rasporediti vlastite prihode na način različit od onoga koji je određen stavkom 2.

Članak 5.

Sredstva vlastitih prihoda koja nisu iskorištena u prethodnoj godini prenose se u tekuću proračunsku godinu.

Ako su vlastiti prihodi uplaćeni u nižem iznosu nego što je planirano, mogu se preuzeti i plaćati obveze do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad planiranih iznosa, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Naplaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima i/ili stavkama ako se za to prethodno ishodi suglasnost upravnog tijela za financije.

Članak 6.

Na prijedlog ravnatelja, Školski odbor će svake kalendarske godine najkasnije do 31. prosinca donijeti Financijski plan u kojem će biti navedena visina očekivanih vlastitih prihoda u narednoj kalendarskoj godini te pregled očekivanog utroška vlastitih prihoda po pojedinim kategorijama troškova.

Ravnatelj će svake godine, u skladu sa zakonskim rokovima za izradu Izvještaja o izvršenju financijskog plana za prethodnu godinu, podnijeti Školskom odboru izvješće o ostvarenim vlastitim prihodima i o trošenju sredstava iz vlastitih prihoda u prethodnoj kalendarskoj godini.

Ako je došlo do odstupanja u trošenju vlastitih prihoda u prethodnoj kalendarskoj godini predviđenog člankom 4. ovog Pravilnika, ravnatelj Škole obavijestiti će Školski odbor o uzrocima odstupanja i mjerama za otklanjanje uzroka koji su doveli do tog odstupanja.

Članak 7.

Škola (kao korisnik), koja ostvaruje vlastite prihode dužna je podnositi izvješće o njihovom korištenju.

Izvješće iz prethodnog stavka podnosi se nadležnom upravnom odjelu koji obavlja poslove u svezi s osnivačkim pravima nad korisnikom i Upravnom odjelu za financije najmanje dva puta godišnje.

Članak 8.

Pravilnik donosi Školski odbor uz prethodnu suglasnost nadležnog upravnog odjela Splitsko-dalmatinske županije.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način i po postupku koji je propisan za njegovo donošenje.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stjecanju i korištenju vlastitih prihoda ostvarenih obavljanjem poslova na tržištu KLASA: 012-04/20-24/01, URBROJ: 2147/02-18-02-20-01 od 11. 02. 2020. godine

KLASA:011-03/22-02/01

URBROJ: 2181-298-22-1

Baška Voda, 14. 07. 2023. godine

Predsjednik Školskog odbora

Ivan Tomasović

Na ovaj Pravilnik Upravni odjel za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu i sport je dao prethodnu suglasnost dana 20. 06. 2023. godine KLASA: 602-02/22-0001/0658, URBROJ: 2181/1-08-02-01/05-22-0094

Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Škole dana 15. 07. 2023. godine, a stupio je na snagu 24. 07. 2023. godine.

Ravnateljica

Ružica Radalj, dipl. učiteljica